

Verbale del Consiglio dell'Ordine degli Assistenti Sociali Regione Umbria - n. 395 del 18 aprile 2023

<i>Consiglieri</i>	<i>Presenti</i>	<i>Assenti</i>
Anatra Giuseppa		X
Bizzarri Michela	X	
Cricchi Silvia		X
Curcio Maria Grazia	X	
Dolci Marta	X	
Ferri Silvia	X	
Morosin Cinzia	X	
Sanchini Monica		X
Saveri Daniela	X	
Stufera Vanessa		X
Zamponi Andrea	X	

Il giorno 18 aprile 2023 si è riunito il Consiglio dell'Ordine Regionale Umbria degli Assistenti Sociali con il seguente Ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione dei verbali del 15 e del 30 marzo 2023 - Bizzarri
2. Iscrizioni, cancellazioni e trasferimenti – Bizzarri
3. Comunicazioni delle Commissioni Formazione e Deontologia – Zamponi, Saveri
4. Approvazione bando Commissione Esami di Stato –Zamponi, Ferri
5. Approvazione Bilancio Consultivo anno 2022 – Dolci
6. Ratifica concessione patrocini – Morosin
7. Organizzazione assemblea degli iscritti - Morosin
8. Varie ed eventuali

La seduta ha inizio alle ore 16:30 ed è presieduta dalla Presidente Morosin Cinzia, dopo aver verificato la presenza del numero legale dei partecipanti e verbalizzata dal Segretario Bizzarri Michela.

Punto 1. Lettura e approvazione dei verbali del 15 e del 30 marzo 2023

- ✓ Prende la parola il Segretario Bizzarri che dà lettura del verbale N. 393 della seduta consiliare del 15.03.2023. Non essendo pervenute richieste di modifica da parte dei Consiglieri, il Consiglio approva all'unanimità dei presenti. La Delibera è immediatamente eseguibile (*Delibera n.67 del 18.04.2023 "Approvazione verbale n. 393 seduta del 15.03.2023"*).
- ✓ Continua l'intervento il Segretario Bizzarri che dà lettura del verbale N. 394 della seduta consiliare straordinaria del 30.03.2023. Non essendo pervenute richieste di modifica da parte dei Consiglieri, il Consiglio approva all'unanimità dei presenti. La Delibera è immediatamente eseguibile (*Delibera n.68 del 18.04.2023 "Approvazione verbale n. 394 seduta del 30.03.2023"*).

Punto 2. Iscrizioni, cancellazioni e trasferimenti

Prende la parola la Segreteria Bizzarri che comunica al Consiglio che non sono pervenute domande da presentare nella seduta consiliare.

Punto 3. Comunicazioni delle Commissioni Formazione e Deontologia

- ✓ COMMISSIONE ETICA: Prende la parola la Presidente della Commissione Saveri che comunica al Consiglio che l'incontro con l'avvocato dell'Ordine degli Avvocati di Perugia per organizzare e definire l'evento formativo sulla riservatezza (possibili date 19 o 22 giugno) è stato posticipato al 28.04.2023 per impedimenti dell'avvocato.
- ✓ COMMISSIONE FORMAZIONE: prende la parola il Presidente della Commissione Zamponi per comunicare al Consiglio che nella seduta della Commissione Formazione del 13.04.2023 sono state valutate n. 5 richieste di accreditamento evento e n. 11 richieste valutazione esonero formazione continua, in particolare:

Richieste accreditamento evento

DATA RICHIESTA	ENTE FORMATORE	TIPOLOGIA, TITOLO EVENTO E ID	DATA EVENTO	NUMERO ORE CORSO	NUMERO CREDITI	ESITO VALUTAZIONE
10/04/2023	Gruppo Supporto Gestione Crisi – APS	Corso, Secondo Corso di Alta Formazione in Coordinazione Genitoriale ID 51177	Dal 17/06/2023 al 06/04/2024	128	41 Crediti Formativi 4 Crediti Deontologici	Approvato
06/04/2023	VILLA UMBRA	Corso, Il Budget di salute: la capacità della persona. Dalla lettura dei bisogni all'attivazione delle risorse ID 51160	20/04/2023	7	7 Crediti Formativi	Approvato
28/03/2023	VILLA UMBRA	Corso, La valutazione del Budget di Salute tramite lo studio delle reti sociali ID 50984	03/04/2023	7	7 Crediti Formativi	Approvato
22/03/2023	VILLA UMBRA	Corso, Budget di Salute. Laboratori: confronto e aggiornamento della comunità di pratica ID 50910	Dal 24/03 al 15/11/2023	28	25 Crediti Formativi	Approvato Riconosciute le ore effettive del corso, escluse le pause ed i saluti istituzionali

20/03/2023	VILLA UMBRA	Seminario, Giornata mondiale sulla consapevolezza dell'autismo ID 50842	05/04/2023	4	3 Crediti Formativi	Approvato Riconosciute le ore effettive del corso, escluse le pause ed i saluti istituzionali
------------	-------------	---	------------	---	------------------------	---

Richieste esonero dalla Formazione Continua

COGNOME e NOME	DATA RICHIESTA e PROTOCOLLO	PERIODO	MOTIVO	ESONERO NUMERO CREDITI	ESITO VALUTAZIONE
Ba. Mi.	22/03/2023, n° 40316	Intero anno 2022	Interruzione per un periodo non inferiore a 6 mesi	15 Crediti Formativi	Approvato
Ba. An.	19/03/2023, n°	Intero anno 2022	Altri casi di documentato impedimento per cause di forza maggiore	15 Crediti Formativi	Approvato La motivazione della richiesta è errata; pertanto il numero dei crediti attribuiti è stato valuto considerando la giusta motivazione, ovvero "Interruzione per un periodo non inferiore a 6 mesi"
Fe. Fe.	23/03/2023, n° 40342	Intero anno 2022	Altri casi di documentato impedimento per cause di forza maggiore	15 Crediti Formativi	Approvato La motivazione della richiesta è errata; pertanto il numero dei crediti attribuiti è stato valuto considerando la giusta motivazione, ovvero "Interruzione per un periodo non inferiore a 6 mesi"
Ga. Au.	29/03/2023, n° 40482	Dal 20/01/2021 al 31/12/2022	Interruzione per un periodo non inferiore a 6 mesi	29 Crediti Formativi	Approvato
Ma. Mo.	30/03/2023, n° 40539	Dal 09/07 al 31/12/2022	Assistenza al coniuge con L. 104/92 in condizione di grave disabilità	6 Crediti Formativi 4 Crediti Deontologici	Approvato
Ma. Mo.	30/03/2023, n° 40538	Dal 14/09/2021 al 08/07/2022	Altri casi di documentato impedimento per cause di forza maggiore	10 Crediti Formativi 7 Crediti Deontologici	Approvato

Me. Me.	17/03/2023, n° 40262	Intero anno 2020	Maternità	15 Crediti Formativi 5 Crediti Deontologici	Approvato
Me. Me.	17/03/2023, n° 40261	Dal 01/02/2021 al 31/12/2022	Interruzione per un periodo non inferiore a 6 mesi	29 Crediti Formativi	Approvato
Pi. Se.	28/03/2023, n° 40440	Dal 01/01/2020 al 31/12/2023	Interruzione per un periodo non inferiore a 6 mesi	15 Crediti Formativo	Approvato Il periodo di riferimento è errato in quanto comprende 2 trienni formativi. Sono stati riconosciuti i crediti per il solo anno 2022, in quanto già sono stati riconosciuti gli esoneri per gli anni 2020 e 2021
Pi. Se.	28/03/2023, n° 40441	Dal 01/01/2020 al 31/12/2023	Interruzione per un periodo non inferiore a 6 mesi	0	Non Approvato Richiesta già presentata e valutata
Po. Ma. Ri.	28/03/2023, n° 40422	Dal 11/05/2022 al 17/12/2022	Malattia Grave/Infortunio	0	Non Approvato Il periodo indicato nel certificato medico non corrisponde al periodo indicato nella richiesta di esonero. Da regolamento, il periodo minimo di malattia/infortunio è 60 giorni.

Si allega al presente verbale, quale parte integrante e sostanziale, il verbale della seduta del 13.04.2023 della Commissione Formazione; nel rispetto della normativa sulla privacy il documento rimane agli atti per la consultazione. Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti le proposte pervenute dalla Commissione Formazione. La delibera è immediatamente eseguibile. *(Delibera n. 69 del 18.04.2023 "Approvazione verbale della Commissione Formazione del 13.04.2023: richieste accreditamento eventi e richieste esoneri formazione continua")*.

- ✓ **COMMISSIONE FORMAZIONE:** continua l'intervento il Presidente della Commissione Zamponi per comunicare al Consiglio che nella seduta della Commissione Formazione del 18.04.2023 sono state valutate n. richieste valutazione esonero formazione continua, in particolare:

Richieste esonero dalla Formazione Continua

COGNOME e NOME	DATA RICHIESTA e PROTOCOLLO	PERIODO	MOTIVO	ESONERO NUMERO CREDITI	ESITO VALUTAZIONE
Co. Si.	28/03/2023, n° 40414	Dal 01/01/2020 al 31/12/2022	Malattia grave, infortunio	0	Non Approvata La richiesta non è ammissibile a norma di regolamento in quanto l'esonero per malattia grave/infortunio viene applicato per periodi di malattia/infortunio uguali o superiori a 60 giorni, consecutivi.
Co. Si.	31/03/2023, n° 40595	Dal 01/01/2020 al 31/12/2022	Altri casi di documentato impedimento derivante da cause di forza maggiore	0	Non Approvata La richiesta non è esaminabile in quanto non è stato specificato il periodo di assenza dall'attività lavorativa. Altresì, non è stata allegata alcuna documentazione come dichiarato nelle note, utile alla valutazione della richiesta effettuata.

Si allega al presente verbale, quale parte integrante e sostanziale, il verbale della seduta del 18.04.2023 della Commissione Formazione; nel rispetto della normativa sulla privacy il documento rimane agli atti per la consultazione. Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti le proposte pervenute dalla Commissione Formazione. La delibera è immediatamente eseguibile. *(Delibera n. 70 del 18.04.2023 "Approvazione verbale della Commissione Formazione del 18.04.2023: richieste esoneri formazione continua")*.

Punto 4. Approvazione bando Commissione Esami di Stato

Il Consigliere Zamponi introduce il punto comunicando che è necessario attivare le procedure per la selezione dei colleghi e dei docenti disponibili a far parte della commissione per gli esami di Stato anno 2023. Su indicazione del Consigliere Zamponi, si propone, al fine di pubblicizzare la richiesta di disponibilità tra i colleghi, di utilizzare la modalità di bando, seguito anche negli anni passati, contenente i requisiti indicati dalle Linee di indirizzo per gli esami di Stato del CNOAS e cioè:

- essere iscritto all'Albo professionale sezione A (possessione sia della laurea magistrale in servizio sociale o equivalente dei precedenti ordinamenti, sia della laurea triennale in servizio sociale)
- essere in regola con il pagamento della quota annuale dell'Albo
- aver assolto all'obbligo formativo
- avere almeno 5 anni di esercizio della professione
- non aver subito sanzioni disciplinari da parte dell'Ordine
- non aver riportato condanne penali

La presentazione della candidatura dovrà avvenire tramite PEC oaumbria@legalmail.it esclusivamente tramite la compilazione del "Modello di domanda Commissione Esame di Stato 2023" e del "Modello Curriculum Vitae 2023". La scadenza per la presentazione della domanda viene fissata per il giorno 25.05.2023 alle ore 12:00 inserendo nell'oggetto dell'avviso, "Selezione Commissari Esami di Stato 2023". Il Consiglio decide di costituire un gruppo di lavoro per la definizione della graduatoria, composta dai consiglieri Morosin Cinzia, Curcio Maria Grazia e Zamponi Andrea.

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti. La delibera è immediatamente eseguibile. (*Delibera n. 71 del 18.04.2023 "Approvazione Bando di selezione componenti Commissione Esami di Stato 2023"*).

Punto 5. Approvazione Bilancio Consultivo anno 2022

- ✓ introduce l'argomento all'ordine del giorno la Terosiera Dolci che preliminarmente, rispetto all'approvazione del Bilancio Consultivo 2022, sottopone all'approvazione del Consiglio la variazione dei residui attivi e passivi sulla quale il Revisore ha già espresso parere favorevole con Verbale n. 2 del 17.04.2023. La Tesoriera Dolci sottopone all'approvazione del Consiglio l'eliminazione di residui attivi rivenienti da errate registrazioni contabili degli anni precedenti per € 110,43; sottopone altresì all'approvazione del Consiglio l'eliminazione dei residui passivi riferiti ad impegni che hanno generato una minore uscita, ovvero ad errate registrazioni di anni precedenti, per complessivi € 859,81. Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti le proposte pervenute dalla Tesoriera Dolci. La delibera è immediatamente eseguibile. (*Delibera n. 72 del 18.04.2023 "Approvazione variazione residui attivi e passivi"*).
- ✓ Continua l'intervento la Tesoriera Dolci che illustra i risultati del conto consuntivo, dando lettura della nota integrativa ricordando ai Consiglieri di aver inviato precedentemente i documenti relativi al conto consuntivo dell'anno 2022 (Stato Patrimoniale al 31.12.2022, Conto del Bilancio - Rendiconto Finanziario Gestionale - Entrate anno 2022, Situazione Amministrativa al 31.12.2022; Nota Integrativa e Relazione sulla gestione 2022 della Tesoriera). Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti il rendiconto generale del Bilancio Consuntivo 2022 e allega al presente verbale quale parte integrante e sostanziale la documentazione prodotta dalla Tesoriera Dolci. Il Consiglio incarica la Tesoriera di inviare la documentazione al Revisore dei

Conti per l'acquisizione del suo parere. La Delibera è immediatamente eseguibile. (*Delibera n. 73 del 18.04.2023 "Approvazione rendiconto generale Bilancio Consuntivo 2022"*).

Punto 6. Ratifica concessione patrocinii

Prende la parola la Presidente Morosin per chiedere al Consiglio la ratifica della concessione del patrocinio gratuito a due eventi formativi, in particolare:

- ✓ ratifica concessione patrocinio gratuito richiesta dalla Consigliera delle Pari Opportunità della Provincia di Perugia dott.ssa Giuliana Astarita per l'evento formativo *La vittimizzazione secondaria nei reati di violenza contro le donne* che si è tenuto il 14.04.2023. Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti la ratifica di concessione del patrocinio gratuito. La delibera è immediatamente eseguibile. (*Delibera n. 74 del 18.04.2023 "Ratifica approvazione patrocinio gratuito all'evento formativo sulla vittimizzazione secondaria nei reati di violenza contro le donne del 14.04.2023"*)
- ✓ ratifica concessione patrocinio gratuito richiesta dall'Associazione Famiglie per l'accoglienza per l'evento formativo del 06.05.2023 dal titolo *L'affido: un bene per tutti. Musicol "siamo storie"*. Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti la ratifica di concessione del patrocinio gratuito. La delibera è immediatamente eseguibile. (*Delibera n. 75 del 18.04.2023 "Ratifica approvazione patrocinio gratuito all'evento formativo promosso dall'Associazione Famiglie per l'accoglienza 06.05.2023"*)

Punto 7. Organizzazione assemblea degli iscritti

Prende la parola la Presidente Morosin ricordando l'ipotesi che il Consiglio aveva fatto di organizzare l'assemblea con gli iscritti il giorno 29.05.2023 alle ore 15:30 da decidere se in presenza e online. La Presidente Morosin, visti i tanti impegni istituzionali e i prossimi eventi formativi dove il CROAS Umbria è coinvolto, propone ai Consiglieri di posticipare in autunno l'assemblea degli iscritti così da avere maggior tempo per preparare l'evento. Il Consiglio all'unanimità dei presenti approva la proposta della Presidente Morosin.

Punto 8. Varie ed eventuali

- ✓ Prende la parola la Presidente Morosin comunicando al Consiglio che la Tesoriera Dolci la sostituirà nell'incontro dell'Assemblea di Partecipazione con Fondazione Nazionale Assistenti Sociali del 21.04.2023 alle ore 11.30 in modalità online.
- ✓ Il Consigliere Zamponi prende la parola comunicando al Consiglio che è necessario, in applicazione a quanto previsto dal Decreto Ministeriale 14 novembre 2005 n.264, pubblicare l'avviso per la ricerca di assistenti sociali iscritti alle sezioni A e B dell'Albo professionale disponibili a svolgere il ruolo di supervisore per tirocini di adattamento di cittadini stranieri che abbiano conseguito il titolo di studio in un paese estero. Zamponi legge al Consiglio la bozza di avviso che ha predisposto unitamente alla domanda per presentare la candidatura. Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti i documenti proposti dal Consigliere Zamponi e gli dà mandato per la pubblicazione sul sito web del CROAS Umbria. La delibera è immediatamente eseguibile. (*Delibera n. 76 del 18.04.2023 "Approvazione pubblicazione avviso manifestazione interesse per supervisore di tirocinio di adattamento"*)

Il Consiglio si conclude alle ore 19:30 fissando la prossima data del Consiglio il 17.05.2023 alle ore 17:00.

Il Segretario
Michela Bizzarri

La Presidente
Cinzia Morosin

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993