

**Verbale del Consiglio dell'Ordine degli Assistenti Sociali Regione Umbria - n. 390 del 7 febbraio 2023**

<i>Consiglieri</i>	<i>Presenti</i>	<i>Assenti</i>
Anatra Giuseppa		X
Bizzarri Michela	X	
Cricchi Silvia		X
Curcio Maria Grazia	X	
Dolci Marta	X	
Ferri Silvia	X	
Morosin Cinzia	X	
Sanchini Monica	X da remoto	
Saveri Daniela	X	
Stufera Vanessa	X	
Zamponi Andrea	X	

Il giorno 7 febbraio 2023 si è riunito il Consiglio dell'Ordine Regionale Umbria degli Assistenti Sociali con il seguente Ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione del verbale del 24 gennaio 2023 - Bizzarri
2. Iscrizioni, cancellazioni, trasferimenti- aggiornamento e deliberazioni Bizzarri;
3. Comunicazioni delle Commissioni Formazione e Deontologia - Zamponi, Saveri
4. Aggiornamento Tavolo Nazionale Coordinamento e Partecipazione - Bizzarri
5. Istituzione sezione Albo speciale STP -Bizzarri
6. determinazione quota annuale di iscrizione all'albo della STP- Morosin
7. Ratifica delibera 7 del 21 gennaio 2023 del CNOAS – Morosin
8. Varie ed eventuali

La seduta ha inizio alle ore 15:30 ed è presieduta dalla Presidente Morosin Cinzia, dopo aver verificato la presenza del numero legale dei partecipanti e verbalizzata dal Segretario Bizzarri Michela.

**Punto 1. Lettura e approvazione del verbale del 24.01.2023**

Prende la parola il Segretario Bizzarri che dà lettura del verbale della seduta consiliare del 24.01.2023. Non essendo pervenute richieste di modifica da parte dei Consiglieri, il Consiglio approva all'unanimità dei presenti. La Delibera è immediatamente eseguibile (*Delibera n. 41 del 07.02.2023 "Approvazione verbale n. 389 seduta del 24.01.2023"*).

**Punto 2. Iscrizioni, cancellazioni, trasferimenti**

Prende la parola il Segretario Bizzarri per illustrare le richieste di iscrizione pervenute. Si allega al presente verbale elenco con i nominativi degli assistenti sociali che hanno fatto richiesta di iscrizione – nel rispetto della normativa sulla privacy il documento rimane agli atti per la consultazione.

- ✓ Vista l'attività istruttoria svolta dalla segreteria e verificate le condizioni per l'iscrizione, il Segretario Bizzarri sottopone al Consiglio l'iscrizione dei seguenti assistenti sociali. Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti. Le Delibere sono immediatamente eseguibili:

<b>Cognome e Nome</b>	<b>Protocollo</b>	<b>Richiesta</b>	<b>Validazione Consiglio</b>
Na. Ma.	Prot. 57/2023 09/01/2023	Iscrizione N. 496 Albo A – iscrizione per trasferimento dal CROAS Puglia	Il Consiglio vista la documentazione approva la richiesta di iscrizione per trasferimento. <i>(Delibera n. 42 del 07.02.2023 “Approvazione iscrizione Na. Ma. Febbraio 2023”)</i>
Tu. Fe.	Prot. 223/2023 26/01/2023	Ratifica iscrizione Albo Sez. B N. 1037 Determina Presidente n. 1/2023 del 03.02.2023	Il Consiglio vista la documentazione ratifica l'iscrizione per Determina della Presidente. <i>(Delibera n. 43 del 07.02.2023 “Ratifica iscrizione con Determina della Presidente di Tu. Fe. Febbraio 2023”)</i>
An. Ti.	Prot. 282/2023 01/02/2023	Ratifica iscrizione Albo Sez. B N. 1038 Determina Presidente n. 2/2023 del 03.02.2023	Il Consiglio vista la documentazione ratifica l'iscrizione per Determina della Presidente. <i>(Delibera n. 44 del 07.02.2023 “Ratifica iscrizione con Determina della Presidente di An. Ti. Febbraio 2023”)</i>
Ra. Si.	Prot. 316/2023 06/02/2023	Iscrizione Albo Sez. B N. 1039	Il Consiglio vista la documentazione approva la richiesta di iscrizione. <i>(Delibera n. 45 del 07.02.2023 “Approvazione iscrizione Ra. Si. Febbraio 2023”)</i>

Entra Sanchini e Curcio ore 16:00

### **Punto 3. Comunicazioni delle Commissioni Formazione e Deontologia**

- ✓ COMMISSIONE FORMAZIONE: prende la parola il Presidente della Commissione Formazione Zamponi per comunicare al Consiglio che nella seduta della Commissione Formazione del 27.01.2023 sono state valutate n. 21 richieste accreditamento ex post e n. 3 richieste valutazione esonero formazione continua, in particolare:

**Valutazione richieste esonero dalla Formazione Continua**

COGNOME E NOME	DATA RICHIESTA E N° PROTOCOLLO	MOTIVO	PERIODO	ESITO VALUTAZIONE
Fe. Pa.	23/01/2023, n° 39378	Interruzione per un periodo non inferiore a 6 mesi	Intero anno 2022	APPROVATA 15 Crediti Formativi
Pa. Vi.	24/01/2023, n° 39422	Maternità	1° gennaio - 22 febbraio 2023	APPROVATO 15 Crediti Formativi 5 Crediti Deontologici
Te. De.	27/01/2023, n° 39473	Interruzione per un periodo non inferiore a 6 mesi	Intero anno 2023	APPROVATO 15 Crediti Formativi

**Valutazione richieste accreditamento ex post**

COGNOME E NOME	DATA RICHIESTA E PROTOCOLLO	PERIODO	MOTIVAZIONE	ESITO
Ba. Lu.	17/01/2023, n° 169961	10/10 al 23/11/2022	Supervisore e tutor accademico di tirocinio	APPROVATO 10 Crediti Formativi 5 Crediti Deontologici
Ci. El.	07/01/2023, n° 169535	30/06/2022	Partecipazione gruppi studio "Tavolo salute e sanità"	APPROVATO 1 Credito Formativo 1 Credito Deontologico
Ci. El.	07/01/2023, n° 169534	19/05/2022	Partecipazione gruppi studio "Tavolo salute e sanità"	APPROVATO 1 Credito Formativo 1 Credito Deontologico
Ci. El.	07/01/2023, n° 169533	07/04/2022	Partecipazione gruppi studio "Tavolo salute e sanità"	APPROVATO 1 Credito Formativo 1 Credito Deontologico
Ci. El.	07/01/2023, n° 169532	11/03/2022	Partecipazione gruppi studio "Tavolo salute e sanità"	APPROVATO 1 Credito Formativo 1 Credito Deontologico

Ci. El.	07/01/2023, n° 169531	24/02/2022	Partecipazione gruppi studio "Tavolo salute e sanità"	APPROVATO 1 Credito Formativo 1 Credito Deontologico
Ci. El.	07/01/2023, n° 169536	06/06/2022	Svolgimento relazioni o lezioni	1 Credito Formativo 2 Crediti Deontologici
Cr. Ag.	02/01/2023, n° 169327	1/01 – 30/06/2022 (15 ore totali)	Incontri di Supervisione Professionale	APPROVATO 10 Crediti Formativi 5 Crediti Deontologici
Gi. Ba.	04/01/2023, N° 169463	Dal 24/02 al 28/04/2022 (10 ore)	Formazione organizzata dal proprio Ente	APPROVATO 10 Crediti Formativi
Ho. Io. Ni.	10/01/2023, n° 169660	22/11/2022	Partecipazione gruppi studio "Tavolo salute e sanità"	APPROVATO 1 Credito Formativo 1 Credito Deontologico
Ho. Io. Ni.	10/01/2023, n° 169661	13/10/2022	Partecipazione gruppi studio "Tavolo salute e sanità"	APPROVATO 1 Credito Formativo 1 Credito Deontologico
La. Gi.	20/01/2023, n° 170129	27/9/2022, 3 ore	Svolgimento di Supervisione Professionale	APPROVATO 2 Crediti Formativi 1 Credito Deontologico
La. Gi.	20/01/2023, n° 170131	12/07/2022, 3 ore	Svolgimento di Supervisione Professionale	APPROVATO 2 Crediti Formativi 1 Credito Deontologico
Pa. Iv.	12/01/2023, n° 169787	Dal 26/10 al 19/12/2022	Formazione organizzata dal proprio Ente	APPROVATO 22 Crediti Formativi
Ra. Ma. Pi.	23/01/2023, n° 170227	Intero anno 2022	Incarico CTD	APPROVATO 12 Crediti Deontologici
Or. Mo.	05/01/2023, n° 169488	Dal 22/09 al 2/12/2022	Supervisore e tutor accademico di tirocinio	NON APPROVATO

				Il regolamento specifica che l'attività di supervisione deve essere svolta per studenti del corso di Laurea di Servizio Sociale (L39) o Corso di Laurea Magistrale (L87) e Master
Or. Mo.	05/01/2023, n° 169492	8/09/2022	Svolgimento di relazioni o lezioni	APPROVATO 3 Crediti Formativi
Or. Mo.	05/01/2023, n° 169491	1/09/2022	Svolgimento di relazioni o lezioni	APPROVATO 3 Crediti Formativi
Or. Mo.	05/01/2023, n° 169490	25/06/2022	Svolgimento di relazioni o lezioni	APPROVATO 3 Crediti Formativi
Or. Mo.	05/01/2023, n° 169489	21/06/2022	Svolgimento di relazioni o lezioni	APPROVATO 2 Crediti Formativi 1 Credito Deontologico
Or. Mo.	05/01/2023, n° 169487	Dal 7/03 al 31/07/2022	Supervisore e tutor accademico di tirocinio	NON APPROVATO Il regolamento specifica che l'attività di supervisione deve essere svolta per studenti del corso di Laurea di Servizio Sociale (L39) o Corso di Laurea Magistrale (L87) e Master

Si allega al presente verbale, quale parte integrante e sostanziale, il verbale della seduta del 27.01.2023 della Commissione Formazione; nel rispetto della normativa sulla privacy il documento rimane agli atti per la consultazione. Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti le proposte pervenute dalla Commissione Formazione. La delibera è immediatamente eseguibile. *(Delibera n.46 del 07.02.2023 "Approvazione verbale della Commissione Formazione del 27.01.2023: richieste accreditamento ex post e richieste esoneri formazione continua")*.

- ✓ COMMISSIONE FORMAZIONE: continua l'intervento il Consigliere Zamponi che comunica al Consiglio che la FISH Umbria ha fatto richiesta del patrocinio gratuito per il seminario *I Sorrisi non bastano* che si terrà a Terni il 21.02.2023 e al quale parteciperà la Consiglieria Bizzarri a nome del CROAS Umbria portando una relazione all'interno della tavola rotonda. Il Consiglio all'unanimità dei presenti approva la concessione del patrocinio gratuito all'evento organizzato da FISH Umbria. La delibera è immediatamente eseguibile. (*Delibera n.47 del 07.02.2023 "Approvazione concessione patrocinio gratuito a FISH Umbria per vento I sorrisi non bastano"*)
- ✓ COMMISSIONE FORMAZIONE: prosegue l'intervento il Consigliere Zamponi per aggiornare il Consiglio sul lavoro della Commissione Formazione nel delineare la Convenzione tra il CROAS Umbria e la FISH Umbria al fine di promuovere l'offerta formativa del CROAS Umbria. Il Consiglio prende visione della Convenzione, documento che viene allegato al presente verbale quale parte integrante e sostanziale, e approva all'unanimità dei presenti la Convenzione dando mandato alla Presidente Morosin di procedere con la relativa sottoscrizione. Inoltre il Consiglio decide di esonerare FISH Umbria dal pagamento dei diritti di segreteria per l'accreditamento di eventi formativi. La Delibera è immediatamente eseguibile (*Delibera n. 48 del 07.02.2023 "Approvazione Convenzione con FISH Umbria"*).

#### **Punto 4. Aggiornamento Tavolo Nazionale CoCoPar**

Prende la parola la Segretaria Bizzarri per aggiornare il Consiglio sull'incontro del Tavolo Nazionale Coordinamento e Partecipazione tenutosi online il 27.01.2023:

1. Istituzione Sezione speciale dell'Albo per Società tra Professionisti (STP): nel 2011 è uscita una legge dove si prevede la possibilità per le STP di iscriversi negli Ordini Professionali. In altri Ordini la direttiva è stata subito recepita e si sono adeguati, il nostro Ordine fino ad oggi non ....perché non vi era nessuna casistica di STP dove fossero coinvolti assistenti sociali. Poche settimane fa al CROAS Puglia è arrivata la prima richiesta di iscrizione di una STP, il CNOAS ha subito attivato i propri consulenti per delineare nel minor tempo possibile la costituzione di un Albo Speciale per le STP ed ha convocato il Tavolo Nazione di Coordinamento e Partecipazione per dare indicazioni ai CROAS regionali su come procedere. Le STP possono essere di due tipi: mono professionali (composte solo da assistenti sociali) o multi professionali (presenti più professionisti compresi anche assistenti sociali). Le STP si devono iscrivere nel CROAS dove hanno la sede legale, se si tratta di STP multi professionali per iscriversi il numero di soci maggiore deve essere composto da assistenti sociali (es. n. 4 assistenti sociali, n. 2 sociologi, n. 1 psicologo). Gli assistenti sociali soci della STP devono essere iscritti al CROAS dove hanno la residenza anagrafica o quella professionale. Una STP che lavora e opera nel territorio e non è iscritta a nessun Ordine professionale commette un esercizio abusivo della professione, le STP sono obbligate ad iscriversi ad un Ordine professionale. Il CNOAS ha già deliberato l'istituzione della sezione speciale Albo per STP e ora lo devono fare anche i CROAS regionali nella prima seduta utile del Consiglio. Il CNOAS ha anche deliberato la quota annuale per le STP, raddoppiando quella del singolo professionista e stabilendo € 75,00; i CROAS regionali sono liberi di scegliere la loro quota.

Il CNOAS ha chiesto ad Hochfaler di modificare la piattaforma dell'Albo inserendo la sezione speciale per STP. Inoltre la Commissione Etica e Deontologia del CNOAS e l'Osservatorio della Deontologia avrà il compito a breve di modificare il regolamento delle inadempienze ed illeciti comprendendo le STP e i soci assistenti sociali che ne fanno parte. A breve il CNOAS invierà delle linee guida su come gestire le STP.

2. Partecipazione ad una Inter Cassa Previdenziale: n.18 Ordini professionali si sono uniti per creare una inter cassa previdenziale ed hanno chiesto al CNOAS di aderire. La nostra professione al momento non ha una cassa previdenziale, questo sarebbe un'opportunità e un vantaggio per la professione. Gli altri Ordini hanno già fatto uno studio di fattibilità che il CNOAS ha studiato ritenendolo dettagliato e ben sviluppato. Se aderiamo si potrebbe aprire anche una bella opportunità per i professionisti dipendenti di aderire in forma volontaria alla inter cassa di assistenza/fondo integrativo – fondo molto vantaggioso al dire dei consulenti del CNOAS. La decisione va presa in pochissimi giorni perché i 18 Ordini non aspettano tanto tempo, o siamo dentro o siamo fuori, comunque è una decisione che prenderà in autonomia il CNOAS e poi ci farà sapere.

Il CNOAS fa sapere ai Consiglieri nazionali, dei CROAS e dei CTD che i compensi per l'attività dell'Ordine non sono paragonati al lavoro libero professionale dunque non andranno riversati nella inter cassa se si decide di aderire. Se un Consigliere non ha un contratto subordinato, ma è un libero professionista anche i compensi da Consigliere andranno a finire nella inter cassa.

Il CNOAS chiede ad ogni CROAS regionale di inviare un nominativo di assistente sociale libero professionista tra i propri iscritti da coinvolgere in un confronto diretto sul lavoro non subordinato.

#### **Punto 5. Istituzione sezione Albo speciale STP**

#### **Punto 6. Determinazione quota annuale di iscrizione all'Albo della STP**

#### **Punto 7 presa atto delibera 7 del 21 gennaio 2023 del CNOAS**

I tre punti all'ordine del giorno vengono trattati insieme.

La Segretaria Bizzarri, in riferimento a quanto esposto nel punto n. 4 all'ordine del giorno, propone di istituire una sezione speciale nell'Albo per le Società tra Professionisti (STP) e di fissare la quota annuale di iscrizione in € 256,00. La Consigliera Bizzarri legge al Consiglio la Delibera n. 7 del 21.01.2023 del CNOAS *"Determinazione della quota per il funzionamento del Consiglio nazionale per l'anno 2023 rispetto a STP"* dove si stabilisce la quota annuale di iscrizione spettante al CNOAS in € 75,00. Il Consiglio all'unanimità dei presenti prende atto della Delibera n. 7 del 21.01.2023 del CNOAS, approva l'istituzione di una sezione speciale nell'Albo per le STP e approva la relativa quota annuale di iscrizione in € 256,00. La Delibera è immediatamente eseguibile (*Delibera n. 49 del 07.02.2023 "Istituzione sezione speciale dell'Albo per le Società tra Professionisti (STP) e determinazione della quota annuale di iscrizione"*)

#### **Punto 8. Varie ed eventuali**

- ✓ Prende la parola la Presidente Morosin invitando il Consiglio a determinare la modalità di voto per le elezioni suppletive di n. 2 Consiglieri Albo B del CNOAS che si terranno il giorno 07.02.2023 dalle ore 17:00 alle ore 19:00. Dopo un'attenta e partecipata discussione il Consiglio

all'unanimità dei presenti decise che la modalità di voto sarà quella con voto palese. La Delibera è immediatamente eseguibile (*Delibera n. 50 del 07.02.2023 "Approvazione modalità di voto palese per le elezioni suppletive di n. 2 Consiglieri Albo B del CNOAS del 07.02.2023"*)

- ✓ Prende la parola la Tesoriera Dolci comunicando al Consiglio che vi è stato un aumento dell'affitto e della quota del condominio della sede del CROAS Umbria, precisamente: affitto € 550,00 al mese + € 235 condominio compreso riscaldamento = TOT. 785,00 mensili. Dopo un partecipato confronto il Consiglio all'unanimità dei presenti ritiene la quota mensile di affitto e condominio estremamente dispendiosa per il bilancio dell'Ente e fuori mercato per la tipologia di appartamento e incarica l'Ufficio di Presidenza ad effettuare una ricerca di mercato per valutare altri immobili e verificare un eventuale cambio di sede.
- ✓ Continua l'intervento la Tesoriera Dolci in merito alla trasferta per gli Stati Generali della Professione in programma nei giorni 21-22-23 marzo e per la Conferenza dei Presidenti del 23 e 24 marzo a Roma, Dolci propone di imputare al bilancio dell'Ordine le sole spese di alloggio e di viaggio in treno andata e ritorno Perugia/Roma per contenere la spesa a fronte della più ampia partecipazione possibile. Tenuto conto delle adesioni dei Consiglieri Morosin, Bizzarri e Dolci dal 21 al 24 marzo e dei consiglieri Anatra, Curcio, Ferri, Zamponi dal 21 al 23 marzo e del componente CTD Poeta per il 21-22 e del fatto che le Consiglieri Stufera e Saveri sono ancora indecise, propone una soluzione di soggiorno presso due appartamenti precedentemente già contattati che emettono regolare fattura elettronica in regime di split payment e il cui costo, da loro preventivo del 23/02, è pari a 500 euro, comprensivo di tasse e per un numero massimo di 5 ospiti ad appartamento.  
Il Consiglio approva all'unanimità e dà mandato alla Tesoriera Dolci di procedere alla prenotazione degli alloggi. Il Consiglio prende atto inoltre che la Tesoriera Dolci ha già provveduto, per ragioni di economicità, ad acquistare i biglietti per il treno Intercity (con posti su prenotazione) per il viaggio di andata dei n. 6 partecipanti confermati ad un costo promozionale di euro 72,30 euro.  
Si concorda che, chi preferisce attendere per la conferma, provvederà poi in autonomia all'acquisto del biglietto del treno a/r chiedendo in seguito il relativo rimborso. Nel caso di utilizzo di altro mezzo di trasporto si concorda che comunque verrà corrisposto l'equivalente del biglietto del treno, come disposto dall'art. 4. comma 1. punto 4 per le convocazioni ad incontri da parte del CNOAS.  
Si precisa che i biglietti del treno di ritorno verranno acquistati sul momento in quanto non necessitano di prenotazione.

Il Consiglio si conclude alle ore 16:45 fissando la prossima data del Consiglio straordinario per elezioni suppletive del CNOAS il 07.02.2023 alle ore 17:00.

Il Segretario  
Michela Bizzarri

La Presidente  
Cinzia Morosin

*Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993*