

## MOD.A) SCHEMA DI DOMANDA

(compilare in stampatello senza apportare modifiche al modulo)

**Al Comune di Bertinoro**  
**Piazza della Libertà, 1**  
**47032 Bertinoro (FC)**

MOBILITÀ ESTERNA VOLONTARIA FRA ENTI SOGGETTI A REGIME DI LIMITAZIONE PER ASSUNZIONE DI PERSONALE, AI SENSI E PER GLI EFFETTI DI QUANTO DISPOSTO DALL'ART. 1, COMMA 47, DELLA L. 311/2004 PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N. 1 POSTO DI "ASSISTENTE SOCIALE" (CAT. D), PRESSO IL SETTORE ATTIVITA' SOCIALI, CULTURALI E TURISTICHE

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_  
in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

### CHIEDE

di partecipare alla procedura di mobilità indicata in oggetto e dichiara a tal fine, sotto la propria personale responsabilità

- di avere il seguente **recapito** al quale l'Amministrazione dovrà indirizzare le comunicazioni relative alla procedura e di impegnarsi a comunicare qualsiasi variazione:

(via/piazza) \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
(Città) \_\_\_\_\_ prov \_\_\_\_\_ CAP. \_\_\_\_\_  
(tel. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_)  
e-mail \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_

- di essere dipendente a tempo indeterminato con orario di lavoro a tempo pieno/tempo parziale con percentuale pari a \_\_\_\_\_ (*cancellare la dicitura che non interessa*) presso la seguente Amministrazione Pubblica: \_\_\_\_\_ appartenente al Comparto \_\_\_\_\_ e che trattasi di Ente soggetto a limitazioni delle assunzioni di personale;

- di essere attualmente inquadrato nella categoria giuridica D, posizione economica \_\_\_\_\_ (ovvero nella qualifica/categoria equivalente \_\_\_\_\_ del diverso comparto \_\_\_\_\_ con il seguente profilo professionale \_\_\_\_\_

- di possedere il seguente titolo universitario (*come stabilito dall'art. 1 del bando, punto a*) \_\_\_\_\_ conseguito nell'anno \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ con il seguente punteggio \_\_\_\_\_

- di possedere la patente di guida di cat B (o superiore) valida a tutti gli effetti;

- di non essere stato/a oggetto di sanzioni disciplinari negli ultimi due anni e di non avere procedimenti disciplinari in corso;

ovvero

---

---

### DICHIARA INOLTRE

(dichiarazioni da compilare solo da parte dei candidati eventualmente interessati)

- |   |
|---|
| <input type="checkbox"/> di avere diritto alla preferenza nella graduatoria di merito a parità di punteggio per i seguenti motivi (si veda art. 2 del bando):<br>_____; |
| <input type="checkbox"/> di essere portatore di handicap e di richiedere il seguente ausilio:<br>_____  |
| <input type="checkbox"/> di richiedere il rispetto del calendario delle festività ebraiche (art. 5, c. 2, legge n. 101/89) e ortodosse (art. 10, c. 4, legge n. 126/12) |

Il/La sottoscritto/a dichiara inoltre:

- di acconsentire espressamente al trattamento dei propri dati personali per le finalità derivanti dall'espletamento della presente procedura (compresa la pubblicazione delle risultanze del colloquio all'albo informatico e/o sul sito Internet dell'Ente);
- che, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28.12.2000, n. 445, quanto indicato nella presente domanda e nella documentazione allegata è conforme al vero, e che è consapevole che l'Amministrazione Comunale provvederà ad effettuare controlli di legge sulla veridicità delle dichiarazioni rese.
- che qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, ferma la responsabilità penale a suo carico ai sensi dell'art. 76 del DPR 28.12.2000 n. 445, è consapevole di poter decadere dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle medesime;
- di aver preso visione delle modalità di comunicazione ai candidati del calendario e dell'esito del colloquio, come stabilite dal bando di mobilità

In fede  
(firma autografa)

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

Si allega:

- **CURRICULUM PROFESSIONALE E DI STUDIO (MOD. B** redatto in forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, Art. 47 D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e s.m.);
- **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'** relativa ad eventuali incarichi professionali e all'anzianità di servizio; (MOD. C);
- **NULLA OSTA AL TRASFERIMENTO DA PARTE DELL'ENTE DI APPARTENENZA** contenente anche l'attestazione, ai sensi di quanto disposto dall'art. 1 comma 47 della Legge 311/2004, che l'ente di appartenenza risulta soggetto a limitazioni delle assunzioni di personale;
- **FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO D'IDENTITA'** (salvo il caso in cui la domanda venga presentata direttamente e sottoscritta in presenza del dipendente incaricato a riceverla, esibendo un documento di identità in corso di validità)
- **I SEGUENTI ULTERIORI DOCUMENTI:**



