

**Verbale del Consiglio dell'Ordine degli Assistenti Sociali Regione Umbria - n. 307 del 13 ottobre 2017**

Il giorno 13 ottobre 2017 alle ore 17.00 presso la sede dell'Ordine degli Assistenti Sociali, sono stati convocati i Consiglieri regionali :

<b>Consiglieri</b>	<b>Presenti</b>	<b>Assenti</b>
Bartolini Michela	X	
Braganti Caterina	X	
Colaprete Simona		X
Faraghini Cristina	X	
Orsini Manuela	X	
Pellegrini Maria Cecilia		X
Porcaro Maria	X	
Rosatelli Stefania	X	
Sonno Marina	X	
Vitagliano Eden	X	
Volpi Jhonathan	X	

Il Segretario Manuela Orsini, come disposto dal D.P.R. 615/1994, redige il verbale.

**Ordine del Giorno:**

1. Approvazione verbale del 08.09.2017;
2. Approvazione verbale del 09.10.2017;
3. Presa d'atto verbale revisore dei conti;
4. Resoconto Conferenza dei Presidenti e incontro 11.10..2017 presso il Cnoas;
5. Approvazione quota annuale di iscrizione e diritti di segreteria;
6. Commissione Formazione: accordi di collaborazione, accreditamento eventi, esoneri, resoconto gruppi di lavoro su formazione-conferenza dei Presidenti, lineamenti POF, varie;
7. Commissione Deontologica: resoconto gruppo di lavoro su deontologica-conferenza dei Presidenti;
8. Istituzione Commissione Etica e Deontologica;
9. Proroga bando di candidatura per membri CTD;
10. Nomina componente Osservatorio nazionale Deontologica;
11. Iscrizioni, cancellazioni, trasferimenti
12. Varie ed eventuali.

**Punto 1 – Lettura e approvazione verbale del 08.09.2017 (segretario Orsini)**

Aprire la seduta del Consiglio il segretario Orsini che procede con la lettura del verbale del 08.09.2017 che i consiglieri hanno ricevuto per mail. Non essendoci rilievi il consiglio all'unanimità approva il verbale.

**Punto 2 – Lettura e approvazione verbale del 09.10.2017 (segretario Orsini);**

Il segretario Orsini procede con la lettura del verbale del 09.10.2017 che i consiglieri hanno ricevuto per mail. Non essendoci rilievi il consiglio all'unanimità approva il verbale.

**Punto 3 - Presa d'atto verbale revisore dei conti;**

il Consiglio prende atto del verbale redatto dal revisore dei Conti, si allega il verbale di verifica trimestrale del Revisore dei Conti. Il Revisore procederà alle verifiche di cassa e del conto corrente con cadenza trimestrale come da calendario inserito nel verbale.

**Punto 4- Resoconto Conferenza dei Presidenti e incontro 11.10..2017 presso il Cnoas;**

L'ufficio di presidenza riferisce in merito ai contenuti emersi nella conferenza dei presidenti del 21 settembre. La Vicepresidente Sonno riferisce che durante la Conferenza dei Presidenti si è parlato di uniformare il territorio nazionale rispetto ad un fac-simile di accordo rispetto all'accreditamento; si è inoltre discusso rispetto al POF facendo una carrellata delle iniziative formative presentate sui vari territori; la Vicepresidente riferisce inoltre che rispetto al controllo dei crediti formativi di ogni iscritto il CNOAS avrebbe inviato una nota esplicativa. La presidente illustra i contenuti del gruppo sugli aspetti amministrativi. Il Cnoas sta predisponendo i manuali operativi che a breve verranno consegnati ai Croas al fine di uniformare tutti gli obblighi di legge. Il nostro Ordine è comunque abbastanza in regola sui vari adempimenti. Si rimanda al verbale della conferenza dei Presidenti inviato dal Nazionale.

**Punto 5- Approvazione quota annuale di iscrizione e diritti di segreteria;**

il Consiglio decide di approvare la predisposizione di un regolamento per i diritti di segreteria;  
il Consiglio approva la quota annuale per l'anno 2018 che sarà pari a € 145,00 come il precedente anno e di non procedere con nessun aumento visto che la quota è stata aumentata già lo scorso anno. La quota di prima iscrizione viene riconfermata in € 65,00.  
Riguardo i diritti di segreteria questi vengono quantificati in € 20,00 mentre i diritti di segreteria per i partecipanti agli esami di stato sez.A in € 60 e diritti di segreteria esami di stato sez.B in € 40,00.

**Punto 6- Commissione Formazione: accordi di collaborazione, accreditamento eventi, esoneri, resoconto gruppi di lavoro su formazione-conferenza dei Presidenti, lineamenti POF, varie;**

il Consigliere Volpi riferisce che la Commissione ha lavorato sull'accreditamento di 13 eventi e 16 esoneri. La consigliera Porcaro ribadisce l'importanza dei crediti deontologici qualora gli argomenti trattati dai corsi siano adeguati.  
La presidente Faraghini riferisce dei contatti con La Professoressa Giacalone con la quale ha parlato della ricerca sull'aggressività, va capito se su tale argomento è possibile costruire un evento.

**Punto 7- Commissione Deontologica: resoconto gruppo di lavoro su deontologica-conferenza dei Presidenti;**

la Presidente della commissione deontologica Orsini riferisce rispetto alla conferenza dei Presidenti; le novità fondamentali riguardano la revisione del Codice Deontologico e la nascita del data base rispetto alla tenuta dei provvedimenti disciplinari non ancora prescritti, a tal proposito risulta fondamentale l'inserimento del segretario all'interno della commissione etica e deontologica la quale deve occuparsi solo ed esclusivamente di tali argomenti e non deve essere accorpata ad altre commissioni; inoltre il CNOAS chiede la nomina di un delegato che partecipi ai lavori dell'Osservatorio Deontologico.

**Punto 8- Istituzione Commissione Etica e Deontologica;**

il Consiglio tenendo conto delle richieste del CNOAS istituisce la Commissione etica e deontologica che sarà costituita dai consiglieri : Orsini Manuela (Presidente), Bartolini Michela, Braganti Caterina.

**Punto 9– Proroga bando di candidatura per membri CTD;**

Il consiglio decide di prorogare il bando di candidatura per i membri del CTD fino al 13 novembre 2017 in quanto non sono pervenute sufficienti candidature.

**Punto 10– Nomina componente Osservatorio nazionale Deontologica;**

il Consiglio, sentito il parere della commissione deontologica, decide di nominare delegato all'Osservatorio Nazionale sulla Deontologia la consigliera e componente della commissione Deontologica ed Etica Michela Bartolini;

**Punto 11– Iscrizioni, cancellazioni, trasferimenti (segretario Orsini);**

Il segretario Manuela Orsini, comunica le richieste di iscrizioni cancellazioni e trasferimento da parte delle colleghe:

Cognome e Nome	Protocollo	Indirizzo	Luogo e data di nascita	Richiesta	Numero da assegnare
Paoletti Viola	n. 802 del 04.10.2017	Via VII giugno 26/B 20077 Melegnano - Milano	Perugia 30.09.1984	Nulla osta al trasferimento al Croas Lombardia	

Il consiglio all'unanimità delibera le richieste.

**Punto 12– Varie ed eventuali.**

Il Consiglio prende atto delle dimissioni presentate dalle Componenti del CTD Spigarelli Mara e Daniela Di Iulio.

Il Consiglio delibera l'approvazione del preventivo rispetto al protocollo informatico.

Il consiglio si conclude alle ore 20.00 fissando la prossima data del consiglio per il 17 Novembre 2017.

Il Segretario  
**Manuela Orsini**

La Presidente  
**Cristina Faraghini**

*Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993*