

Verbale del Consiglio dell'Ordine degli Assistenti Sociali Regione Umbria - n. 365 del 6 ottobre 2021

<i>Consiglieri</i>	<i>Presenti</i>	<i>Assenti</i>
Anatra Giuseppa	X	
Bizzarri Michela	X	
Bruni Elisa	X	
Cricchi Silvia	X	
Dolci Marta	X collegamento da remoto	
Ferri Silvia	X	
Morosin Cinzia	X	
Sanchini Monica	X	
Saveri Daniela	X	
Simonetti Diego	X	
Zamponi Andrea	X	

Il giorno 6 ottobre 2021 si è riunito in seduta ordinaria il Consiglio dell'Ordine Regionale Umbria degli Assistenti Sociali con il seguente Ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione del verbale del 16 settembre 2021 - Bizzarri;
2. Iscrizioni, cancellazioni, trasferimenti- Bizzarri;
3. Rinnovo CTD: esamina delle candidature pervenute e dei nominativi individuati mancanti ai sensi del Regolamento per il funzionamento del procedimento disciplinare locale art.6 comma 5 e 6 - Morosin/Saveri
4. Conferenza dei Presidenti del 22/23 ottobre Roma: discussione e approvazione mandato Croas Umbria - Morosin
5. Comunicazioni Commissione Formazione, valutazione del triennio formativo 2014/2016, approvazione adempimenti conseguenti, invio elenco degli inadempienti al CTD – Zamponi/Saveri/Morosin
6. Comunicazioni Commissione Deontologia: Presentazione per approvazione Piano formativo 2022 – Saveri
7. Comunicazione avanzamento organizzazione corso preparazione esami di stato – Ferri/Sanchini
8. Resoconto incontro Presidenti Commissioni Consultive FC regionali del 18 settembre 2021 al CNOAS – Zamponi
9. Comunicazioni e aggiornamento sulla richiesta di presentazione del libro di Gianfranco Mattera “La prima volta che ho visto le stelle”- Anatra

10. Ratifica delle annotazioni sull'Albo a seguito di decisione del CTD pervenute alla Presidente del Consiglio- Morosin
11. Proposta di costituzione tavoli tematici online aperti agli iscritti, individuazione tavoli e rispettivi referenti – Morosin
12. Discussione e definizione rimborsi chilometrici ai Consiglieri e al CTD con lettura del regolamento e proposte di chiarimenti e modifiche- Dolci
13. Regolamento per il funzionamento interno dell'Ordine degli Assistenti Sociali dell'Umbria: difformità del nome delle commissioni valutazione se fare una revisione del Regolamento - Morosin
14. Varie ed eventuali

La seduta ha inizio alle ore 16:30 ed è presieduta dalla Presidente Morosin Cinzia, dopo aver verificato la presenza del numero legale dei partecipanti e verbalizzata dal Segretario Bizzarri Michela.

Punto 1 - Lettura e approvazione del verbale del 16 settembre 2021 Ok

Prende la parola il Segretario Bizzarri che dà lettura del verbale della seduta consiliare del 16.09.2021. Non essendo pervenute richieste di modifica da parte dei Consiglieri, il Consiglio approva all'unanimità dei presenti. La Delibera è immediatamente eseguibile (*Delibera n. 130 del 06.10.2021 "Approvazione verbale n. 364 seduta del 16.09.2021"*).

Punto 2 – Iscrizioni, cancellazioni, trasferimenti OK

- ✓ Vista l'attività istruttoria svolta dalla segreteria e verificate le condizioni per l'iscrizione, il Segretario Bizzarri propone al Consiglio l'iscrizione alla Sez. A per i seguenti Assistenti Sociali. Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti. La Delibera è immediatamente eseguibile (*Delibera n. 131 del 06.10.2021 "Iscrizioni AASS Ottobre 2021"*).

Pe. Vi.	Prot. N. 1641 del 20.09.2021	Iscrizione Albo A n. 470
Gr. Gi.	Prot. N. 1635 del 20.09.2021	Iscrizione Albo A n. 469

Si dà mandato alla segreteria di dare comunicazione agli interessati.

- ✓ Vista l'attività istruttoria svolta dalla segreteria e verificate le condizioni per la richiesta di trasferimento, il Segretario Bizzarri propone al Consiglio di presentare la richiesta di trasferimento dal CROAS Lombardia al CROAS Umbria Albo sezione B per Pa. Vi. (Prot. N. 1743/2021 del 06.10.2021). Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti. La Delibera è immediatamente eseguibile (*Delibera n. 132 del 06.10.2021 "Trasferimenti AASS Ottobre 2021"*).

Si dà mandato alla segreteria di dare comunicazione all'interessata.

Punto 3 – Rinnovo CTD: esamina delle candidature pervenute e dei nominativi individuati mancanti ai sensi del Regolamento per il funzionamento del procedimento disciplinare locale art. 6 comma 5 e 6

Riferisce al Consiglio la Presidente Morosin comunicando che sono pervenute n. 7 manifestazioni di interesse e, dopo una verifica dei requisiti necessari all'incarico, i nominativi sono:

- ✓ Curcio Maria Grazia - sezione B (dal controllo all'adempimento dell'obbligo formativo è emersa una inadempienza rispetto ai crediti formativi e deontologici)
- ✓ Martini Marta - sezione A
- ✓ Morbidini Chiara - sezione B (dal controllo all'adempimento dell'obbligo formativo è emersa una inadempienza rispetto ai crediti formativi)
- ✓ Poeta Emanuela - sezione A
- ✓ Rapari Maria Pia - sezione A
- ✓ Sonno Marina - sezione A
- ✓ Stocchi Diana - sezione A

A chiusura del termine delle candidature il Consiglio ha reperito le seguenti disponibilità:

- ✓ Acito Silvia - sezione B
- ✓ Brunetti Flavia - sezione A
- ✓ Cucchiella Roberta - sezione A
- ✓ Faraghini Cristina - sezione A
- ✓ Orsini Manuela - sezione A
- ✓ Longo Alessandro - avvocato

Alle ore 18:05 il Consigliere Diego Simonetti ha lasciato la riunione.

Il Consiglio, ai sensi del "Regolamento per il funzionamento del procedimento disciplinare locale", procede al sorteggio degli iscritti al CROAS Umbria. Il risultato dell'estrazione è il seguente:

- ✓ Bolletta Elena - sezione A
- ✓ Ferranti Marica - sezione B
- ✓ Isidori Tamara - sezione B
- ✓ Lista Giulia - sezione B
- ✓ Melani Marta - sezione B
- ✓ Mura Sabrina - sezione A
- ✓ Padiglioni Silvia - sezione B
- ✓ Pelafiocche Elisabetta Clelia - sezione A
- ✓ Pentassuglia Tatiana - sezione A

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti i nominativi per il rinnovo del CTD da trasmettere in Tribunale per la nomina. La Delibera è immediatamente eseguibile (*Delibera n. 133 del 06.10.2021 "Rinnovo cariche del CTD - Ottobre 2021"*).

Punto 4 - Conferenza dei Presidenti del 22/23 ottobre Roma: discussione e approvazione mandato Croas Umbria

Prende la parola la Presidente Morosin per delineare con il Consiglio il mandato 2021/2025 del CROAS Umbria. Il Consiglio all'unanimità decide che l'attività del Consiglio neo eletto sarà in continuità con quanto avviato dall'uscente Consiglio, in particolare:

- ✓ Formazione continua: organizzare eventi formativi e di aggiornamento sulle tematiche della professione. Costruire gruppi di lavoro tematici per favorire la partecipazione e l'appartenenza degli iscritti condividendo aspetti operativi, teorici e deontologici;
- ✓ Deontologia Professionale: sviluppare gli aspetti deontologici della professione con la condivisione delle buone prassi e approfondimenti tematici per ambiti di intervento;
- ✓ Tutela professionale: consulenza professionale al fine di consentire un corretto esercizio della professione soprattutto rivolta ai neo iscritti. Promozione di nuove forme assicurative vantaggiose e protettive. Sensibilizzazione al potenziamento del personale dei servizi sociali.
- ✓ Dialogo con il territorio: promozione della governance attiva e sinergica tra l'ordine, le istituzioni, il terzo settore, il territorio, l'Ordine Nazionale e quelli regionali nell'ottica di un dialogo condiviso e sostenibile;
- ✓ Università: consolidare la collaborazione con l'Università: formazione tirocini, esami di stato, progetti di ricerca e borse di studio per studenti meritevoli.

Punto 5 - Comunicazioni Commissione Formazione, valutazione del triennio formativo 2014/2016, approvazione adempimenti conseguenti, invio elenco degli inadempienti al CTD

Prende la parola la Presidente Morosin che riferisce al Consiglio che a seguito delle diffide inviate dall'uscente Presidente Faraghini Cristina in data 04/06/2021 circa l'assolvimento dei crediti formativi nei trienni 14/17 e 17/19, preso atto dell'elenco consegnato, brevi mano nel passaggio di consegna tra il presidente uscente della Commissione Deontologia Volpi e la presidente attuale della Commissione Deontologia Saveri che si rimette agli atti, dato il lavoro svolto dalla Commissione Formazione, decorsi i tempi per inviare eventuale documentazione tesa a sanare il debito formativo, si comunica che è compito di questo Consiglio procedere con le segnalazioni al competente CTD degli iscritti in elenco senza ulteriore controllo ritenendo i due trienni controllati dal precedente Consiglio uscente. Dati i numeri elevati degli iscritti da inviare al CTD, in accordo con il Presidente del CTD e i presidenti dei Collegi del CTD si procederà ad inviare in modo differito gli inadempienti. Un primo gruppo gli iscritti inadempienti formazione primo triennio e primo e secondo triennio Sez. B che hanno provveduto a rispondere con documentazione alla diffida (27 iscritti). Un secondo blocco gli iscritti inadempienti la formazione primo triennio e primo e secondo triennio sez. B che non hanno risposto alla diffida e gli iscritti inadempienti primo triennio e primo e secondo triennio Sez. A che hanno risposto alla diffida. Un terzo blocco gli iscritti inadempienti primo triennio e primo e secondo triennio sez. A che non hanno risposto alla diffida.

Il Consiglio all'unanimità approva quanto proposto dalla Presidente Morosin.

Morosin e Saveri provvederanno ad inviare quanto sopra detto predisponendo l'elenco prodotto dalla Commissione Formazione e l'elenco consegnato dall'ex Consigliere Volpi. Documenti che si allegano e che sono parte integrante del presente verbale. *(Delibera n. 134 del 06.10.2021 "Invio al CTD nominativi iscritti non in regola con obbligo formativo in entrambi i trienni 2014-2016 e 2017-2019- Ottobre 2021")*.

Punto 6 - Comunicazioni Commissione Etica e Deontologia: Presentazione per approvazione Piano formativo 2022

Prende la parola la Presidente della Commissione Etica e Deontologia Saveri che riferisce che la Commissione il 21.09.2021 si è riunita per individuare le tematiche da proporre in Consiglio per l'offerta formativa per l'anno 2022 con l'obiettivo di offrire alla comunità professionale i crediti deontologici necessari per il triennio formativo 2020/2022. Il Consiglio all'unanimità approva la proposta formativa proposta dalla Commissione Etica e Deontologia, documento che si allega e che è parte integrante del presente verbale.

Alle ore 20.00 le Consigliere Cricchi Silvia e Sanchini Monica escono dalla riunione.

Punto 7 - Comunicazione avanzamento organizzazione corso preparazione esami di stato

Prendono la parola le Consigliere Ferri e Sanchini per aggiornare il Consiglio sull'organizzazione del Corso di formazione in preparazione all'esame di Stato:

- ✓ *Il lavoro sociale nei vari ambiti di intervento (sezioni A e B):*
 - *Area disabilità adulti* (docenti Brunetti Flavia e Bartuccio Nunziata) prevista il 27.10.2021 dalle 16.00 alle 18.00;
 - *Area minori* (docente Silvana Di Giuseppe) prevista per il 25.10.2021 dalle 16.00 alle 18.00;
 - *Area anziani* (docenti Brunetti Flavia e Bartuccio Nunziata) prevista per il 03.11.2021 dalle 16.00 alle 18.00.
 - *Area famiglie e minori* (docenti Morosin Cinzia e Cricchi Silvia) prevista per il 16.11.2021 dalle 16.00 alle 18.00;
 - *Area delle dipendenze* (docente e data da definire)
- ✓ *Integrazione socio sanitaria nella Regione Umbria: normativa nazionale e regionale, percorsi e strumenti di intervento* (sezioni A e B) – (docente Mapelli Ilenia) data e orario da definire;
- ✓ *Programmazione e progettazione delle politiche sociali* (sezione A) – (docente e data da definire);
- ✓ *La politica sociale: interventi per ciascun settore* (sezione A) – (docente Granocchia Elisa) prevista per il 12.11.2021 dalle 16.00 alle 18.00;
- ✓ *Simulazione di un progetto individuale in un servizio territoriale* (sezione B) – (docente Porcaro Maria) prevista per il 06.11.2021 dalle 10.00 alle 12.00;
- ✓ *Ruolo del terzo settore nella rete dei servizi territoriali* (sezione B) – (docente Bizzarri Michela) prevista per il 18.11.2021 dalle 16.00 alle 18.00.

Punto 8 - Resoconto incontro Presidenti Commissioni Consultive Formazione Continua Regionali del 18 settembre 2021 al CNOAS

Prende la parola il Consigliere Zamponi che riferisce al Consiglio che entro fine novembre i CROAS devono redigere un documento da inviare al CNOAS dove evidenziare:

- ✓ i punti critici che sono emersi nella gestione della piattaforma
- ✓ eventuali proposte di modifica da apportare al regolamento della formazione

Punto 9 - Comunicazioni e aggiornamento sulla richiesta di presentazione del libro di Gianfranco Mattera "La prima volta che ho visto le stelle"

Prende la parola la Consigliera Anatra che riferisce al Consiglio di aver contattato l'autore del libro Mattera il quale ha espresso il desiderio di fare l'incontro di presentazione del libro in presenza verso la fine di novembre 2021. La Consigliera Anatra prende l'incarico di verificare la fattibilità organizzativa di tale evento e di riferire al prossimo Consiglio.

La Consigliera Anatra espone al Consiglio un'idea formativa per l'anno 2022, individuare alcuni libri di interesse per la comunità professionale e creare dei momenti formativi di lettura, discussione e confronto in forma itinerante in tutto il territorio regionale. Il Consiglio all'unanimità approva la proposta e dà mandato alla Consigliera Anatra di sviluppare il progetto e di riferire al Consiglio nei prossimi incontri.

Punto 10 - Ratifica delle annotazioni sull'Albo a seguito di decisione del CTD pervenute alla Presidente del Consiglio

La Presidente Morosin comunica che non si hanno ratifiche in quanto non sono ancora trascorsi i termini previsti per il ricorso e pertanto non sono ancora state effettuate le annotazioni previste dal Regolamento per il funzionamento del procedimento disciplinare locale art. 43 "Comunicazione della decisione"

Punto 11 – Proposta di costituzione tavoli tematici online aperti agli iscritti, individuazione tavoli e rispettivi referenti

Il Consiglio all'unanimità decide di rimandare questo ordine del giorno al prossimo Consiglio.

Punto 12 – Discussione e definizione rimborsi chilometrici ai Consiglieri e al CTD con lettura del regolamento e proposte di chiarimenti e modifiche

Il Consiglio all'unanimità decide di rimandare questo ordine del giorno al prossimo Consiglio.

Punto 13 - Regolamento per il funzionamento interno dell'Ordine degli Assistenti Sociali dell'Umbria: difformità del nome delle commissioni valutazione se fare una revisione del Regolamento

Il Consiglio all'unanimità decide di rimandare questo ordine del giorno al prossimo Consiglio.

Punto 14 - Varie ed eventuali

- ✓ Prende la parola la Presidente Morosin che consegna a tutti i Consiglieri la password per accedere alla posta elettronica del CROAS info@oasumbria.it
- ✓ Prende la parola il Presidente Commissione Formazione Zamponi che consegna a tutti i Consiglieri appartenenti alla Commissione la password per accedere alla posta elettronica formazione@oasumbria.it
- ✓ Prende la parola la Consigliera Bruni per comunicare al Consiglio che per motivi personali presenterà le sue dimissioni e procederà in data odierna a formalizzarle tramite PEC

Il Consiglio si conclude alle ore 20:45 fissando la prossima data del Consiglio straordinario il giorno 29.10.2021 alle ore 16:00.

Il Segretario
Michela Bizzarri

La Presidente
Cinzia Morosin