

Deliberazione del Consiglio n. 3 del 03.01.2022 – Rif. Verbale n. 371 del 3 gennaio 2022

OGGETTO: Affidamento servizio di contabilità generale, civilistica, fiscale, consulenza del lavoro ed elaborazione cedolini paga per il periodo 01.01.2022 – 31.12.2022

Il Consiglio Regionale dell'Ordine degli Assistenti Sociali dell'Umbria, riunito nella seduta del giorno 3 gennaio 2022, presenti i sotto indicati consiglieri:

<i>Cariche</i>	<i>Consiglieri</i>	<i>Presenti</i>	<i>Assenti</i>
Consigliere	Anatra Giuseppa	X	
Consigliere - Segretario	Bizzarri Michela	X	
Consigliere – Vice presidente	Cricchi Silvia		X
Consigliere - Tesoriere	Dolci Marta	X	
Consigliere	Ferri Silvia		X
Consigliere - Presidente	Morosin Cinzia	X	
Consigliere	Sanchini Monica	X	
Consigliere	Saveri Daniela		X
Consigliere	Simonetti Diego	X	
Consigliere	Stufera Vanessa	X	
Consigliere	Zamponi Andrea	X	

Presiede la seduta il Presidente del Consiglio Cinzia Morosin la quale constata il numero legale dei presenti per la validità delle deliberazioni e che il verbale è redatto da Michela Bizzarri - Consigliere Segretario;

VISTA la legge 23 marzo 1993, n.84 *“Ordinamento della professione di assistente sociale e istituzione dell'albo professionale”*;

VISTO il D.M. 11 ottobre 1994, n. 615, *“Regolamento recante norme relative all'istituzione delle sedi regionali o interregionali dell'Ordine e del Consiglio Nazionale degli assistenti sociali, ai procedimenti elettorali e alla iscrizione e cancellazione dall'albo professionale”*;

VISTO il D.P.R. 8 luglio 2005, n. 169, recante *“Regolamento per il riordino del sistema elettorale e della composizione degli organi di ordini professionali”*;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss. mm. e ii., recante *“Codice dei contratti pubblici”*;

VISTO il D.L. 16 luglio 2020, n. 76, come convertito dalla L. n. 120/20 e ss. mm. e ii., recante *“Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale”*;

VISTE le Linee guida ANAC n. 4/16 e successivi aggiornamenti;

VISTO il vigente Regolamento per il Funzionamento Interno del CROAS Umbria;

VISTO il vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità del CROAS Umbria;

VISTA la Delibera del CROAS Umbria n. 149 del 17/11/2021 con la quale si è programmato il fabbisogno delle prestazioni, servizi e forniture del Consiglio;

CONSIDERATO, pertanto, l'esigenza di procedere all'acquisizione del seguente servizio di contabilità generale, civilistica, fiscale, consulenza del lavoro ed elaborazione cedolini paga;

VISTA l'indagine di mercato effettuata mediante pubblicazione di un avviso di manifestazione di interesse sul sito istituzionale del CROAS Umbria e tenuto conto di quanto stabilito dal Consiglio nella seduta del 3 gennaio 2022;

PRESO ATTO del verbale del 29/12/2021 della Commissione di valutazione dell'avviso di richiesta preventivi per la gestione della contabilità generale, civilistica, fiscale, consulenza del lavoro ed elaborazione cedolini paga del CROAS Umbria, nel quale è stato esplicitato che non sussistevano le condizioni per attribuire all'unica offerta pervenuta un punteggio rispetto all'offerta economica e di conseguenza neppure un punteggio totale;

TENUTO CONTO dell'importanza per il CROAS Umbria di dare continuità operativa alla prestazione del servizio in oggetto, considerato anche il perdurare dell'emergenza legata alla diffusione del virus da COVID-19 e la conseguente necessità di proseguire nelle attività da remoto, che limitano la possibilità di sperimentare modalità alternative di gestione delle attività;

CONSIDERATO che la Fondazione Nazionale Assistenti Sociali, la quale ha fornito gratuitamente al CROAS Umbria negli ultimi anni i servizi oggetto dell'avviso di cui sopra, pur non partecipando alla citata indagine di mercato, è in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento e congrue rispetto alle esigenze del CROAS Umbria;

CONSIDERATA l'offerta professionale, tecnica ed economica presentata dalla Fondazione Nazionale Assistenti Sociali pervenuta con e-mail del 15.11.2021 che prevede un importo pari a 9.000,00 euro comprensivo di IVA per il periodo 01.01.2022 – 31.12.2022;

VALUTATO in capo a Fondazione Nazionale Assistenti Sociali il possesso dei requisiti di ordine generale;

UDITO il parere favorevole del Tesoriere.

DELIBERA

CON VOTI	favorevoli	0	contrari	0	astenuti	0	unanimità	8
-------------	------------	---	----------	---	----------	---	-----------	---

- di dare atto che quanto specificato in premessa è parte integrante del dispositivo del presente atto;
- di affidare la prestazione oggetto della presente procedura a dalla Fondazione Nazionale Assistenti Sociali per un importo pari a 9.000,00 euro comprensivo di IVA per il periodo 01.01.2022 – 31.12.2022;
- di affidare la gestione della contabilità generale, civilistica, fiscale, consulenza del lavoro ed elaborazione cedolini paga del CROAS Umbria alla Fondazione Nazionale Assistenti Sociali per un importo pari a 9.000,00 euro comprensivo di IVA per il periodo 01.01.2022 – 31.12.2022;
- di disporre l'impegno di spesa sul capitolo di bilancio U.1.3.14 "Consulenze amministrative, contabili e fiscali" per un importo di € 3.500,00 (importo stanziato nel Bilancio di previsione 2022);
- di rinviare a successivi atti l'integrazione dell'impegno per l'importo di € 5.500,00, non appena lo stanziamento del suddetto capitolo sarà integrato con apposita variazione di bilancio.

La deliberazione è immediatamente eseguibile.

La presente Deliberazione è composta di n. 3 pagine.

Il Segretario
Michela Bizzarri

Il Presidente
Cinzia Morosin

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993